

Regulamin Zielonej Szkoły Wolności 2013-2014

I. ORGANIZATORZY

1. Europejskie Centrum Solidarności z siedzibą w Gdańsku (kod: 80-958) przy ul. Doki 1 (zwane dalej ECS).
2. Muzeum II Wojny Światowej z siedzibą w Gdańsku (kod. 80-831) przy ul. Długa 81-83 (zwanej dalej MIIWŚ)

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizacja wycieczki w oparciu o postanowienia Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki [ze zm.] oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach [ze zm.].
2. Organizatorzy zapewniają bezpłatne warsztaty edukacyjne, zwiedzanie miasta oraz zabawę w kręgle. Pozostałe koszty szkoła/uczniowie ponoszą w swoim własnym zakresie.
3. Kierownik wycieczki rezerwuje i opłaca miejsca noclegowe dla uczestników wycieczki z funduszu szkoły/rodziców. Szkoła może skorzystać z listy miejsc noclegowych sugerowanych przez Organizatorów Zielonej Szkoły Wolności.
4. Kierownik wycieczki rezerwuje i opłaca miejsca posiłków/obiadów dla uczestników wycieczki z funduszu szkoły/rodziców. Szkoła może skorzystać z listy lokali gastronomicznych sugerowanych przez Organizatorów Zielonej Szkoły Wolności.
5. Kierownik wycieczki odpowiedzialny jest za zakupienie z funduszu szkoły/rodziców najpóźniej 15 min. przed odjazdem pojazdu na Westerplatte biletów komunikacji miejskiej dla uczestników wycieczki oraz biletów wstępu do wybranego Muzeum.
6. Kierownik wycieczki zobowiązuje się do pozyskania oświadczeń rodziców/opiekunów prawnych uczniów o zgodzie na udział w wycieczce wraz z informacją, iż stan zdrowia ucznia umożliwia udział w wycieczce.
7. Kierownik wycieczki czuwa nad bezpieczeństwem uczestników wycieczki zarówno w czasie realizacji jej programu, jak i w czasie wolnym od zajęć.
8. Podczas wszystkich typów zajęć wymagana jest obecność kierownika/opiekuna grupy.
9. Kierownik wycieczki zobowiązany jest do zapewnienia terminowej realizacji programu przygotowanego przez Organizatorów. Ewentualne odstępstwa od programu [w trakcie trwania wycieczki] są możliwe jedynie w sytuacjach nadzwyczajnych, po wcześniejszym, zgłoszeniu do Organizatorów.
10. Przekazanie Organizatorom listy uczestników celem sporządzenia dyplomów Zielonej Szkoły Wolności.